

(pieczęć placówki)

**Dyrektor Przedszkola Publicznego nr 4 we Włocławku ogłasza nabór kandydatów na stanowisko pomocy nauczyciela**

1. WYMIAR ZATRUDNIENIA: 1 etat.
2. FORMA I RODZAJ ZATRUDNIENIA: umowa na czas określony.
3. PRZEWIDYWANA DATA ZATRUDNIENIA: 01.03.2024 r.
4. WYMAGANIA  
Niezbędne:
  - obywatelstwo polskie,
  - posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz publicznych,
  - wykształcenie co najmniej średnie.Dodatkowe:
  - odpowiedzialność, sumienność,
  - punktualność w wykonywaniu obowiązków służbowych,
  - zaangażowanie i komunikatywność,
  - doświadczenie w pracy z dziećmi przedszkolnymi,
  - umiejętność pracy w zespole.
5. ZAKRES WYKONYWANIA ZADAŃ NA STANOWISKU
  - prowadzenie i utrzymywanie porządku w przydzielonych pomieszczeniach w placówce,
  - rozdawanie posiłków dzieciom z przydzielonej grupy,
  - pomoc dzieciom w czynnościach higieniczno- obsługowych,
  - wyjścia z grupą dzieci poza teren przedszkola,
  - współpraca z personelem przedszkola,
  - wykonywanie innych zadań zleconych przez dyrektora wynikających z organizacji pracy w placówce.
6. WYMAGANE DOKUMENTY
  - CV z dokładnym opisem pracy zawodowej,
  - kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia - oryginały do wglądu),
  - oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska,
  - oświadczenie o niekaralności.

Dokumenty należy składać osobiście u dyrektora przedszkola w godzinach 8.00÷14.00 do dnia 26.02.2024 r. w zamkniętej kopercie opisanej następująco:

1. Imię i nazwisko kandydata.
2. Nabór na stanowisko pomoc nauczyciela.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do szkoły/ placówki.

O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej oraz o wynikach naboru kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone lub zwrócone na wniosek zainteresowanego poprzez osobisty odbiór w terminie 14 od dnia zakończenia naboru.

DYREKTOR  
Publicznego Przedszkola nr 4  
*mgr Kinga Stecińska*

.....  
(pieczętka i podpis dyrektora placówki)

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L.119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Publiczne nr 4 reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą we Włocławku przy ul. Kraszewskiego 34, 87-800 Włocławek,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem telefonu 54 427-01-58 lub adresem e-mail: [jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl](mailto:jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl),
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb naboru na stanowisko woźnej oddziałowej w Przedszkolu Publicznym nr 4 w celu realizacji procedury rekrutacji w ramach niniejszego naboru,
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres tej rekrutacji, przez 2 tygodnie lub do cofnięcia zgody na przetwarzanie - w zakresie, w jakim została udzielona. Dokumenty aplikacyjne kandydata zatrudnionego w wyniku naboru, dołącza

się do jego akt osobowych,

- 7) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu,
- 10) podanie danych osobowych w wskazanym zakresie jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a ich nie podanie skutkować będzie niemożnością przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko pracy a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

**DYREKTOR**  
Publicznego Przedszkola nr 4  
*mgr Kinga Stecińska*

.....  
(pieczętka i podpis dyrektora placówki)